

Управление образованием администрации  
Красноармейского муниципального района

Муниципальное казенное учреждение дополнительного  
образования «Дом детского творчества» с.Новопокровка  
Красноармейского муниципального района Приморского края

Утверждаю:  
Директор  
\_\_\_\_\_/Резниченко О.А.  
Приказ № \_\_77-од\_\_\_\_\_  
от « 25 » \_\_\_\_ 07 \_\_\_\_ 2023 г

**«ОСНОВЫ ЖУРНАЛИСТИКИ»  
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА  
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

Уровень программы: стартовый  
Срок реализации программы: 1 год (72 часа)  
Возраст обучающихся: 12 – 14 лет

Курченко Елена Викторовна,  
педагог дополнительного  
образования

с.Новопокровка  
2023

Документ подписан электронной подписью.

## **РАЗДЕЛ № 1. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОГРАММЫ**

### **1.1. Пояснительная записка**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Основы журналистики» направлена на развитие интереса обучающихся к средствам массовой информации, возможность самовыражения, адаптацию ребёнка к жизни в современном обществе, профессиональное самоопределение школьников – подготовку юных корреспондентов к работе в школьном медицентре, газете.

В рамках реализации данной программы создаются условия для развития творческих и интеллектуальных способностей, формирования активной жизненной позиции, происходит социализация ребёнка посредством включения его в журналистскую деятельность.

Полученные знания подготовят обучающихся к объективному восприятию информации и практическому применению их в окружающей реальности; создадут основу для формирования творческой личности.

Умениям интересно рассказывать, выделять главное, излагать свои мысли на бумаге, а также правильно задавать вопросы и слушать собеседника необходимо учиться. Программа «Основы журналистики», ориентированная на формирование вышеперечисленных качеств, предоставляет возможность обучающимся попробовать себя в роли журналистов.

Занятия по данной программе:

- Способствуют развитию фантазии, нестандартного мышления, раскрытию литературного таланта;
- учат экспериментальному поиску;
- формируют способность свободно и творчески мыслить;
- направлены на развитие и становление личности обучающегося, его самореализацию и свободное самовыражение;
- предоставляют возможность общаться в процессе коллективного творчества.

Деятельностный характер обучения позволяет каждому обучающемуся научиться работать как индивидуально, так и в коллективе.

**Направленность программы** – социально-гуманитарная.

Документ подписан электронной подписью.

**Язык реализации программы:** государственный язык РФ – русский.

**Уровень освоения** – стартовый.

**Адресат программы** – учащиеся 6-8 классов (12-14лет).

**Особенности организации образовательного процесса**

Срок освоения программы – 1год. Объём программы – 72 часа.

Количество часов в неделю – 2.

Программа ориентирована на применение широкого комплекса знаний по ранее изученным базовым учебным дисциплинам основной образовательной программы, таким как: литература, русский язык, история, география и другим. В свою очередь, обучение по данной программе не только значительно расширит объём знаний по основным учебным предметам, но и даст запас сведений, необходимых для успешной будущей профессиональной деятельности, а также знания общекультурного характера.

Знания и навыки, приобретённые юными журналистами, пригодятся им в будущей самостоятельной жизни: при подготовке и успешной сдаче ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла, при выборе профессии, в исследовательской работе, при подготовке устных и письменных публицистических выступлений в соответствии с нормами русского литературного языка.

## **1.2. Цель и задачи программы**

**Цель программы** – развитие литературных способностей школьников 12-14лет посредством включения их в журналистскую деятельность.

**Задачи:**

*Воспитательные:*

1. Воспитывать социально-активного гражданина своей Родины.
2. Формировать этику журналистской деятельности, литературный вкус.
3. Воспитывать у обучающихся самостоятельность, инициативность, целеустремленность; формировать собственную позицию по вопросам гражданской и общественной жизни.

*Развивающие:*

1. Развивать у обучающихся образное, логическое, креативное и критическое мышление, а также воображение, наблюдательность, умение анализировать.

Документ подписан электронной подписью.

2. Совершенствовать уровень владения письменной и устной речью, навыками использования информационно-компьютерных технологий.

3. Формировать коммуникативные умения и навыки самоорганизации.

*Обучающие:*

1. Формировать знания по основам журналистики, фотожурналистике.

2. Формировать навыки работы с журналами, газетами, словарями, научно-популярной литературой.

3. Обогащать словарный запас обучающихся.

4. Формировать умения работать в различных жанрах публицистического стиля.

### 1.3. Содержание программы

#### Учебный план

№	Наименование тем	Количество часов			Формы контроля/ аттестации
		Всего	Теория	Практика	
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>Введение в программу</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	
1.1.	Введение в журналистику	2	1	1	Наблюдение
1.2.	История журналистики	2	1	1	Наблюдение
1.3.	Журналистика как профессия	2	1	1	Тест
1.4.	Структура СМИ. Редакция газеты	2	1	1	Презентация газеты
1.5.	Редколлегия и пресс-центр. Школьная стенгазета	2	1	1	Презентация газеты
<b>2.</b>	<b>Личность журналиста</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
2.1.	Качества, необходимые журналисту	2	1	1	Наблюдение
2.2.	Основы журналистского этикета	2	1	1	Наблюдение
<b>3.</b>	<b>Информационные жанры</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	
3.1.	Новости – основа информационного потока	2	1	1	Устный опрос
3.2.	Заметка	2	1	1	Наблюдение
3.3.	Источник информации – интервью	6	2	4	Устный опрос
3.4.	Репортаж	4	1	3	Презентация
3.5.	Мнение читателя. Как его узнать?	2	1	1	Тест
<b>4.</b>	<b>Журналистский текст. Культура речи</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	
4.1.	Работа с текстом	2	1	1	Наблюдение
4.2.	Текст журналиста	2	1	1	Наблюдение
4.3.	Речь журналиста	2	1	1	Устный опрос
4.4.	Публицистический стиль	4	1	3	Наблюдение
4.5.	Речевой этикет	4	1	3	Тест
<b>5.</b>	<b>Оформление журналистского материала</b>	<b>26</b>	<b>7</b>	<b>19</b>	
5.1.	Особенности оформления различных материалов	6	2	4	Наблюдение

Документ подписан электронной подписью.

1	2	3	4	5	6
5.2.	Художественное оформление материала	4	1	3	Наблюдение
5.3.	Фотожурналистика	6	2	4	Наблюдение
5.4.	Вёрстка и дизайн газеты	10	2	8	Презентация газеты
6.	<b>Подведение итогов</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	Тест, выставка
	<b>Итого:</b>	<b>72</b>	<b>25</b>	<b>47</b>	

## Содержание учебного плана

### 1. Раздел: Введение в программу

#### 1.1. Тема: Введение в журналистику

*Теория.* Журналистика как сфера человеческой деятельности. Значение журналистики в современной жизни. Основные понятия журналистики. Проблемы журналистики. Техника безопасности. Создание и основные направления деятельности детского объединения журналистов.

*Практика.* Игры и тренинги на знакомство, на выявление склонности к деятельности в сфере журналистики.

#### 1.2. Тема: История журналистики

*Теория.* История российской журналистики. Выпуск первой газеты в России – «Ведомости» при Петре I в XVIII в. Влияние газеты на общественную мысль в России. Газеты и журналы. Гимназические рукописные журналы, газеты. Самодеятельные стенгазеты, литературные альманахи советского периода. Детская пресса – трибуна юных. СМИ в Приморском крае.

*Практика.* Анализ современной подростковой прессы и печатных изданий советского периода. КТД «Пресс-тусовка» (создание коллажей и стенгазеты).

#### 1.3. Тема: Журналистика как профессия

*Теория.* Виды деятельности журналиста (специализации). Права журналиста, его социальная ответственность перед читателями. Закон о СМИ. Принципы творческой деятельности журналиста. Личностные качества журналиста. Юнкоры. Этические нормы в работе журналиста.

*Практика.* Практикум «О чём пишут газеты». Тренинг «Научись общаться». Гестирование «Умеешь ли ты общаться».

#### 1.4. Тема: Структура СМИ. Редакция газеты

*Теория.* Типы и виды изданий. Понятие об «информационной нише».

Документ подписан электронной подписью.

«Российская газета», «АиФ», «Комсомольская правда», «Коммерсант» и их приложения. Радио-версии. Тележурналы. Виртуальные издания («Газета.ru», «Лента.ru», информационные агентства). Модели газет и журналов. Редакция газеты. Распределение обязанностей в различных типах изданий. Система отделов, их рабочая направленность.

*Практика.* Анализ детской и подростковой прессы: «Ровесник», «Все звёзды», «Молоток» и др. Групповая разработка своей модели. Конкурсная защита моделей газет. Ролевая игра «Редакция».

### **1.5. Тема: Редколлегия и пресс-центр. Школьная стенгазета**

*Теория.* Организация работы редколлегии: функционал, текущее и перспективное планирование. Типы и виды школьных газет. Школьная стенгазета. Структура и макет газеты. Словарь юнкора: профессиональные термины. Символика журнала или газеты. Постоянные элементы газеты. Организация работы редколлегии школьной газеты над выпуском.

*Практика.* Деловая игра «Школьная газета»: распределение обязанностей членов редколлегии; поиск названия газеты, рубрик; определение структуры и создание макета газеты; оформление газеты; выпуск стенной газеты.

## **2. Раздел: Личность журналиста**

### **2.1. Тема: Качества, необходимые журналисту**

*Теория.* Значение внимания, памяти, фантазии. Способы воссоздания полноты картины происшедшего события. Достоверность информации. Журналист - очевидец или участник события. Вербальные и невербальные коммуникации.

*Практика.* Тренинг на развитие внимания, фантазии, памяти, креативного и критического мышления. Игры на командообразование.

### **2.2. Тема: Основы журналистского этикета**

*Теория.* Ты – представитель своей газеты. Разговор по телефону. Подготовка к встрече с героем своего будущего материала. Основы этикета. Понятие «объективности» и «субъективности» в рамках журналистской этики. Мораль и нравственность в СМИ.

*Практика.* Упражнения на отработку правил этикета. Разговор по телефону. Упражнения: «Прохожий», «Неудобный вопрос», «Справочная служба» и др.

Документ подписан электронной подписью.

### **3. Раздел: Информационные жанры**

#### **3.1. Тема: Новости – основа информационного потока**

*Теория.* Понятие информации и информационного потока. Роль информации в обществе. Как собрать новости и где их найти. Дополнительные источники информации. Всемирная информационная сеть. Новость и расширенная новость. «Скелет» новости. Схемы написания: «треугольник», «обратный треугольник», «песочные часы». Понятия «ядро», «деталь», «бэкграунд».

*Практика.* Составление «десятки» последних школьных новостей. Написание новостей различными способами (применение схем на практике). Написание новости по фото.

#### **3.2. Тема: Заметка**

*Теория.* Заметка – искусство замечать детали. Заметка и её виды: хроникальная, информационная, мини-портрет, мини-рецензия, мини-совет, мини-история и др. Обзор и обозрение – отличия и сходства.

*Практика.* Упражнения на определение подвида заметки. Практикум по теме «Заметка»: работа с газетным материалом по теме «Заметка», «Заметка в газету»; самостоятельное написание информационной заметки, заметки-благодарности, просьбы, обращения (по выбору). Информационная заметка в газету об экскурсии.

#### **3.3. Тема: Источник информации – интервью**

*Теория.* Отличия интервью от заметки. Как выбирается собеседник (обладатель интересной информации, очевидец события, участник мероприятия). Алгоритм работы над интервью. Основные типы вопросов. Интервью-монолог, интервью-диалог, интервью-полилог. Использование диктофона. Общее устройство и приемы работы с диктофоном.

*Практика.* Практикум по теме «Интервью»: интервью – анализ текстов, работа с газетно-журнальным материалом, разработка вопросов и проведение интервью. Деловая игра «Как брать интервью»: разработка вопросов и проведение интервью. Интервью у одноклассников, у взрослого человека. Работа с диктофоном. Применение диктофона при интервьюировании. Упражнения «Интервью у супер-героя», «Самоинтервью», «Идеальный собеседник» и др.

Документ подписан электронной подписью.

### **3.4. Тема: Репортаж**

*Теория.* Виды репортажа и их особенности. Событийный и «тихий» репортаж. Событийный репортаж. Дополнительные сведения о событии. Исторические справки. Психологические зарисовки. Диалоги. Мнения. Личные впечатления. Живое изложение. Авторский стиль. Проблемный репортаж. Информационный повод. Анализ причин, мнения разных специалистов, рядовых граждан. Выразительные средства: описание, красочные детали, характеризующие обсуждаемую проблему, диалоги, исторические экскурсы, мнения специалистов. Серийный репортаж. Специальный репортаж.

*Практика.* «Репортаж»: работа с текстами; создание репортажа об интересном школьном событии. Работа по группам: создание репортажа всех типов, нахождение отличий. Упражнения «Репортер на выезде», «Фото-история», «Наблюдатель».

### **3.5. Тема: Мнение читателя. Как его узнать?**

*Теория.* Что такое «обратная связь». Особенности работы с письмом. Как искать ответы на вопросы читателя. Работа в социальных сетях. Специфика тематических соцопросов. Что показывают соцопросы. Как проверить достоверность данных. Отличительные черты соцопроса и блиц-опроса.

*Практика.* Проведение соцопроса на любую выбранную тему устно и в социальной сети. Обработка результатов. Проведение блиц-опроса у 10 незнакомых людей.

## **4. Раздел: Журналистский текст. Культура речи**

### **4.1. Тема: Работа с текстом**

*Теория.* Текст. Заглавие текста. Опорные слова. Основная мысль текста. Свойства журналистского текста. Виды текстов: описание, рассуждение, повествование и принципы их построения. Создание журналистского текста.

*Практика.* Практикум «Подготовка материала к публикациям»: работа над композицией и языком, правка текста.

### **4.2. Тема: Текст журналиста**

*Теория.* Тема, замысел и идея журналистского произведения. Факт. Ситуация и событие. Вымысел и домысел. Критерии оценки журналистского текста. Этапы работы над журналистским текстом, редакторская правка, виды правок (правка-вычитка, правка-сокращение, правка-обработка, правка-

Документ подписан электронной подписью.

переделка), виды речевых ошибок.

*Практика.* Практикум «Работа над журналистским текстом»: работа по группам, каждая из которых составляет журналистский текст на определённую тематику.

#### **4.3. Тема: Речь журналиста**

*Теория.* Стили речи. Публицистический стиль речи и его лексические особенности. Общеупотребительные, диалектные, специальные (профессионализмы), заимствованные слова, старославянизмы, историзмы, архаизмы, неологизмы, фразеологизмы, крылатые слова, пословицы и современный сленг в публикациях. Выразительные средства языка.

*Практика.* Работа по группам: каждой группе даётся определённый текст, задача – определить стиль, жанр, особенности текста.

#### **4.4. Тема: Публицистический стиль**

*Теория.* Специфика использования средств эмоциональной выразительности в публицистическом стиле. Синтаксические особенности публицистического стиля речи. Вопросительные предложения, восклицательные предложения, вводные слова и предложения, обратный порядок слов в предложении (инверсия). Использование причастных и деепричастных оборотов.

*Практика.* Практикум «Лексические особенности публицистического стиля» (упражнения). Практикум «Синтаксические особенности публицистического стиля» (упражнения).

#### **4.5. Тема: Речевой этикет**

*Теория.* Речевой этикет. Речь СМИ. Проблема экологии речи. Реализация в публицистике стилистических норм русского языка. Классификация стилистических ошибок, работа по исправлению стилистических ошибок.

*Практика.* Практикум «Речь СМИ. Реализация в публицистике стилистических норм русского языка»: работа с периодикой, коррекция ошибок, индивидуальная работа.

### **5. Раздел: Оформление журналистского материала**

#### **5.1. Тема: Особенности оформления различных материалов**

*Теория.* Заголовок и заголовочный комплекс. Подзаголовок. «Броский» заголовок. Как привлечь внимание читателя заголовком. Типология заголовков,

Документ подписан электронной подписью.

вариации. Рубрика – смысловая нагрузка и оформительский элемент. Постоянная рубрика и периодическая. Особенности тематической страницы. Как выбрать тематику. Праздничные материалы – тонкости настроения перед праздником.

*Практика.* Подготовка праздничного или тематического материала. Упражнения на подбор заголовка к материалам. Отработка типов заголовков.

### **5.2. Тема: Художественное оформление материала**

*Теория.* Фотография, рисунок (иллюстрации к репортажу, путевым заметкам, зарисовкам). Дополнение к материалу или отдельный объект? Особенности фотографии: четкость, яркость, цвет. Рисунок-развлечение: комиксы, головоломки, юмор и сатира. Может ли рисунок заменить фотографию. Карикатура.

*Практика.* Постановочные фотографии к выданным материалам. Репортажная съёмка. Упражнения «Настенная живопись», «Рисунок в клеточку» и др.

### **5.3. Тема: Фотожурналистика**

*Теория.* Роль фотографии в газете. Фотоинвентарь и его использование. Устройство фотоаппарата. Правила фотографирования. Выразительные средства фотографии: композиция, масштабность и перспектива, ракурс, свет, цвет. Виды фотосъёмки: «предметная», «портрет», «пейзаж». Фоторепортаж. Понятие «фоторепортаж» и этапы работы над ним. Фотозарисовка.

*Практика.* Практикум по теме «Выразительные средства фотографии». Практикум «Фотозарисовка. Создание фотогазеты». Практикум «Создание фотогазеты».

### **5.4. Тема: Вёрстка и дизайн газеты**

*Теория.* Программное обеспечение. Издательские системы. Вёрстка. Программы для вёрстки газетных полос. Размещение фотографий и материалов на полосе. Основные функции электронного макета. Разработка универсальной сетки. Первая полоса – настроение всего номера. Восприятие материалов и фотографий читателем. Дизайн газеты. Гармония в дизайне. Визуализация материала. Оформление стенгазеты и школьной газеты. Виды шрифтов. Выбор цветового решения газеты. Заголовки и подзаголовки, иллюстрации. Приёмы и методы выделения текста на газетной полосе.

Документ подписан электронной подписью.

Текстовый процессор Microsoft Word. Основы создания и форматирования текстовых документов. Формат текста. Работа с таблицами. Колонтитулы. Автофигуры. Вставка рисунков и фигурного текста. Вставка графических объектов в документ.

Компьютерная вёрстка газеты. Создание публикации с использованием программы «Microsoft Publisher». Макет номера. Шрифты. Разметка газетной полосы.

Подготовка макета к печати. Печать.

*Практика.* Подбор и анализ материалов, текстов, фото. Создание макета. Разработка дизайна газеты. Вёрстка полосы и разворота. Оформление и вёрстка школьной газеты.

Выпуск школьной стенгазеты: подбор и анализ материалов, текстов, фото; создание макета; оформление газеты.

Практикум «Работа в текстовом процессоре «Microsoft Word».

Практикум «Компьютерное макетирование газеты»: вёрстка и оформление газеты в программе «Microsoft Publisher».

Выпуск школьной газеты «Школьная жизнь»: обсуждение тематики номера газеты; создание макета; подбор и анализ материалов, создание и редактирование текстов, фото; набор и редактирование текстов; вёрстка номера; распечатка и презентация газеты (8 номеров).

Экскурсия в редакцию (типографию). Встреча с журналистами.

## **6. Раздел: Подведение итогов**

*Практическая часть.* Подведение итогов работы детского объединения журналистов.

Анкетирование «Мои успехи в журналистике».

Выставка творческих достижений.

Игра «Школа юного журналиста».

## **1.4. Предполагаемые результаты**

### **Личностные результаты**

*У обучающегося будет сформировано:*

– Понимание прав гражданина на свободу мысли и слова; свободу массовой информации; право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом;

Документ подписан электронной подписью.

- желание активно участвовать в жизни родного края;
- понятие о журналистской этике, языковой и читательской культуре;

*Обучающиеся будут способны:*

- самостоятельно осуществлять поиск и тематический отбор информации;
- иметь собственную позицию по вопросам гражданской и общественной жизни, уметь ее аргументировать.

### **Метапредметные результаты**

*Обучающийся приобретёт:*

- навык эффективного запоминания и систематизации информации при подготовке материала в газету;
- умение размышлять, опираясь на знание фактов и закономерностей; делать обоснованные выводы;
- способность принимать самостоятельные аргументированные решения.

*Обучающиеся будут уметь:*

- применять различные методы и инструменты при поиске и отборе информации для подготовки материала в газету;
- выражать свою точку зрения в письменных текстах;
- проявлять уважительное отношение к собеседнику при его интервьюировании;
- выявлять значимые для общества события в повседневной жизни;
- собирать и систематизировать информацию из разных источников.

### **Предметные**

*Обучающиеся будут знать:*

- историю журналистики;
- основные жанры, виды и свойства журналистских текстов и их особенности;
- этапы работы над журналистским текстом;
- лексические и синтаксические особенности публицистического стиля речи;
- выразительные средства языка;
- основы речевого этикета;

Документ подписан электронной подписью.

- жанры фотожурналистики и их особенности;
- структуру редакции и организацию её работы;
- принципы оформления стенгазеты, фотогазеты, школьной газеты;
- приёмы макетирования и вёрстки газетного номера;
- основы работы в текстовых редакторах.

*Будут уметь:*

- определять тему и основную мысль текста, оценивать актуальность темы, высказывать свою точку зрения и грамотно её аргументировать;
- определять стиль текста,
- создавать журналистский текст;
- различать основные газетные жанры и грамотно излагать информацию в этих жанрах;
- правильно проводить интервью;
- определять жанры фоторабот и анализировать работы;
- создавать фотоработы в разных жанрах.

*Будут владеть:*

- основами анализа журналистских текстов, речевых средств, использованных в публицистическом произведении;
- навыками рационального использования программно-технических средств для оформления школьной газеты.

## **РАЗДЕЛ № 2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

### **2.1. Условия реализации программы**

#### **I. Материально-техническое обеспечение:**

Учебный кабинет для работы с обучающимися, оснащенный компьютерами или ноутбуками с программным обеспечением для создания текстовых документов и публикаций и точкой доступа в Интернет.

Для качественного освоения обучающимися образовательной программы необходимо наличие следующего оборудования:

- компактный цифровой фотоаппарат для «быстрой» фиксации с картой памяти и встроенным стабилизатором изображения;
- многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир);

Документ подписан электронной подписью.

– диктофон с возможностью подключения к компьютеру и объемом встроенной памяти не менее 4 Гб.

Дидактические материалы:

– раздаточный материал по жанровой тематике (художественно-публицистические, аналитические, информационные жанры);

– карточки для проведения занятий по развитию памяти, фантазии и внимания;

– видео лекции по журналистике;

– презентационные материалы к занятиям;

– подборка печатных изданий.

Материалы:

– бумага для работы на принтере;

– канцелярские принадлежности: ручки, карандаши, маркеры.

## **II. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Список литературы для педагога

– Алекторова Л.П. и др. Словарь синонимов. Л.: Наука, 1975;

– Бархударов С.Г. и др. Орфографический словарь русского языка. М.: Русский язык, 1988;

– Бершадская Н. Р. Литературное творчество обучающихся в школе. М.: Просвещение, 1986;

– Быстрова Е. А. и др. Учебный фразеологический словарь русского языка. Л.: Просвещение, 1984;

– Горбачевич К. С. Нормы современного русского литературного языка. М.: Просвещение, 1989;

– Калганова Т. А. Сочинения различных жанров. М.: Просвещение, 2000;

– Козловская Н. В. Искусство написания сочинения. М.: Азбука, 2004;

– Ладыженская Т. А. Развивайте дар слова. М.: Просвещение, 1977;

– Ладыженская Т. А. Речь. Речь. Речь. М.: Педагогика, 1990;

– Ладыженская Т. А. Живое слово. М.: Просвещение, 1986;

– Лозинская Т. П. Русский язык... Это интересно! М.: Московский лицей, 2000;

Документ подписан электронной подписью.

- Панфилов Н. Д. Фотография и её выразительные средства. М.: Искусство, 1981;
- Розенталь Д. Э. Современный русский язык. М.: Айрис-пресс, 2006;
- Смелкова З. С. и др. Риторические основы журналистики. Работа над жанрами газеты. Учебное пособие. М.: Наука, Флинта, 2002;
- Уралова Л. С. Твоя стенгазета. М.: Молодая гвардия, 1974.

Список литературы для обучающихся

- Кожина М. Н. Стилистика русского языка. М.: Просвещение, 1983;
- Литературная энциклопедия терминов и понятий/ Гл. ред. и сост. А. Н. Николюкин. М.: НПК «Интелвак», 2001;
- Розенталь Д. Э. А как лучше сказать? М.: Просвещение, 1988;
- Розенталь Д. Э., Голуб И. Б. Занимательная стилистика. М.: Просвещение, 1988;
- Сопер П. Л. Основы искусства речи. М.: Прогресс, 1992.

## **2.2. Формы аттестации и оценочные материалы**

При реализации программы используются текущий контроль и промежуточная аттестация. Текущий контроль осуществляется после каждого занятия.

**Наблюдение** – форма контроля, при которой педагог составляет суждение об отношении обучающегося к занятиям, доступности и посильности для него материала занятий.

**Презентация газеты** – это представление модели газеты: внешняя форма, содержание колонок, рубрик, заголовков и т.д. Форма презентации выбирается самостоятельно.

**Промежуточная аттестация** – проводится по итогам освоения программы.

**Устный опрос** – это форма контроля, когда педагог выясняет готовность обучающихся к изучению нового материала. Опрос может проводиться фронтально, в формате интервью, в формате беседы.

**Тест** – задание, состоящее из ряда вопросов и нескольких вариантов ответа на них для выбора в каждом случае одного верного по всем разделам программы.

Документ подписан электронной подписью.

**Выставка** – публичное представление достижений по результатам освоения программы (стенные газеты, фотогазеты, печатные газеты, неизданные репортажи). Может быть размещена в учебном классе или в холле образовательной организации.

### 2.3. Методические материалы

№	Название раздела	Форма проведения	Организация работы	Дидактический материал
1	Введение в программу	Беседа, рассказ с элементами беседы, просмотр презентации игра, показ схемы, фотографий, макетов газет, практическая работа с газетно-журнальным материалом, оформление газеты, интервьюирование деловая игра, экскурсия	Коллективная, индивидуальная, групповая, работа в парах	Презентация, подборка газет, книги, фото школьных газет, словари. Образцы стенгазет, газеты и журналы, карточки с заданиями, схема «Структура редакции», рисунки, элементы декоративного оформления, фотографии
2	Личность журналиста	Лекция, беседа, рассказ, рассказ с элементами беседы, просмотр фотографий, газет и журналов, практическая работа с текстом, тестирование, тренинг	Коллективная, групповая, индивидуальная	Выставка газет и журналов, тексты, фотографии различных изданий, тесты, упражнения (для тренинга)
3	Информационные жанры	Лекция с элементами беседы, рассказ, беседа, тестирование, опрос, самостоятельная работа, практическая работа(практикум), чтение и анализ текстов, просмотр медиафильма, деловая игра	Коллективная, индивидуальная, групповая, работа в парах	Схема «Источники информации», газеты и журналы, фотографии, презентации, упражнения, медиафильм с записью интервью, тесты, тексты для анализа, словари
4	Журналистский текст. Культура речи	Лекция с элементами беседы, рассказ с элементами беседы, беседа, чтение и анализ текстов, выполнение упражнения	Коллективная, индивидуальная, групповая, работа в парах	Распечатка текстов из книг (для анализа и редактирования), упражнения, газеты, словари

Документ подписан электронной подписью.

№	Название раздела	Форма проведения	Организация работы	Дидактический материал
5	Оформление журналистского материала	Лекция с элементами беседы, рассказ с элементами беседы, беседа, практикум, просмотр презентации, просмотр и анализ фотографий, создание макета газеты	Коллективная, индивидуальная, групповая, работа в парах	Презентации, фотографии, образцы фотогазет, газеты и журналы, фотокалендари, фотоальбомы
6	Подведение итогов	Беседа, рассказ с элементами беседы, просмотр фотографий, выставки работ, игра, анкетирование	Коллективная, индивидуальная, групповая	Анкеты, тесты, творческие работы обучающихся, тексты, фотоматериалы

## 2.4. Календарный учебный график

Этапы образовательного процесса		1 год
Продолжительность учебного года, неделя		36
Количество учебных дней		70
Продолжительность учебных периодов	1 полугодие	15.09.2023- 29.12.2023
	2 полугодие	09.01.2024-31.05.2024
Возраст детей, лет		12-14
Продолжительность занятия, академический час		1
Режим занятия		2 раза/нед
Годовая учебная нагрузка, час		72

## 2.5. Календарный план воспитательной работы

№ п/п	Направление	Название мероприятия	Дата	Объединения/ кол-во уч-ков в подгруппе
<b>сентябрь</b>				
1	Общекультурное	День открытых дверей в объединении.	сентябрь 2023г	15
3	Здоровье-сберегающее	Беседа «Соблюдай правила безопасности на улице и на дороге»	сентябрь 2023г	15
<b>октябрь</b>				
2	Духовно-нравственное	Беседа: «Шутки или хулиганство»	октябрь 2023г	15
3	Общекультурное	Беседа «Мы за здоровый образ жизни».	октябрь 2023г	15

Документ подписан электронной подписью.

<b>ноябрь</b>				
1	Общекультурное	Беседа «День народного единства».	ноябрь 2023г	15
3	Здоровье- сберегающее	Викторина: «Огонь – не игрушка».	ноябрь 2023г	15
<b>декабрь</b>				
1	Духовно- нравственное	Игра-викторина «Как избежать конфликта»	декабрь 2023г	15
3	Общекультурное	Беседа: «Как отмечают Новый год в разных странах».	декабрь 2023г	15
<b>январь</b>				
3	Здоровье- сберегающая	Беседа «Компьютер – друг или враг»	январь 2024г	15
<b>февраль</b>				
1	Профилактика правонарушений, социально-опасных явлений	Беседа: «Твердый орешек».	февраль 2024г	15
2	Социальное	Беседа «Сила воли и характер»	февраль 2024г	15
3	Духовно- нравственное	Занятие «День спонтанного проявления доброты»	февраль 2024г	15
<b>март</b>				
2	Общекультурное	Интерактивное путешествие в гости к Масленице.	март 2024	15
3	Общекультурное	Беседа: «Всемирный день Земли».	март 2024	15
<b>апрель</b>				
2	Здоровье- сберегающее	Игровая программа: «День здоровья».	апрель 2024	15
4	Социальное	Беседа «Мир профессий»	апрель 2024	15
<b>май</b>				
1	Общекультурное	Беседа –викторина «Труженики тыла».	май 2024	15
2	Общекультурное	Занятие «Правила этикета в гостях и общественных местах».	май 2024	15
3	Духовно- нравственное	Игра-викторина «Международный день семьи»	май 2024	15

Документ подписан электронной подписью.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Кадцина Т.А. Юный журналист: Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа. [Электронный ресурс] // URL:<https://clck.ru/33LZKY>.

2. Козлова И.А. Юные журналисты: Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа. [Электронный ресурс] // URL:<https://clck.ru/33LYvt>.

3. Градюшко А. А. Основы журналистики. Организация работы редакции СМИ.-Минск: БГУ, 2005.-104 с. – 2012.

4. Корконосенко С. Г. и др. Основы журналистики. – 2020.

5. Рихтер А. Правовые основы журналистики. Учебник. – Litres, 2022.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

### ПОДПИСЬ

<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	32FD2F2C1C9F0809EC2FEF78DDE9CB80
<b>Владелец:</b>	МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА" С.НОВОПОКРОВКА КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, Резниченко, Ольга Александровна, adm.uo.akmr@yandex.ru, 251700375607, 2517005930, 05008199735, 1022540639604, МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА" С.НОВОПОКРОВКА КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ, директор, с.Новопокровка, харьковская 7, Приморский край, RU
<b>Издатель:</b>	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 14.12.2022 15:23:00 UTC+10 Действителен до: 08.03.2024 15:23:00 UTC+10
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	25.07.2023 11:10:00 UTC+10